**18-19学年第一学期“知识产权”期末考试考场安排的通知**

“知识产权”期末考试定于**2019年1月2日（周三）下午15:00——17:00在思源西楼**进行，现将具体考场安排通知如下：

考试课程：知识产权

考试时间：**2019年1月2日（周三）下午15:00——17:00**

考场安排：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **考场** | **教室** | **人数** | **考生分布** |
| 第1考场 | SX101 | 73 | 课序号=1，学号：15125863-18125080 |
| 第2考场 | SX106 | 73 | 课序号=1，学号：18125081-18129148 |
| 第3考场 | SX201 | 77 | 课序号=2，学号：16126115-18126281 |
| 第4考场 | SX204 | 76 | 课序号=2，学号：18126282-18126400 |
| 第5考场 | SX107 | 60 | 课序号=3，学号：16126065-18126006 |
| 第6考场 | SX205 | 60 | 课序号=3，学号：18126007-18126072 |
| 第7考场 | SX305 | 60 | 课序号=3，学号：18126073-18126134 |
| 第8考场 | SX202 | 65 | 课序号=4，学号：16125899-18125878 |
| 第9考场 | SX203 | 70 | 课序号=4，学号：18125879-18126144 |
| 第10考场 | SX402 | 45 | 课序号=4，学号：18126145-18126193 |
| 第11考场 | SX203 | 70 | 课序号=5，学号：17126166-18125699 |
| 第12考场 | SX302 | 70 | 课序号=5，学号：18125700-18125771 |
| 第13考场 | SX403 | 47 | 课序号=5，学号：18125772-18129136 |
| 第14考场 | SX303 | 60 | 课序号=6，学号：16125182-18125219 |
| 第15考场 | SX304 | 80 | 课序号=6，学号：18125220-18125479 |
| 第16考场 | SX405 | 40 | 课序号=6，学号：18125480-18125672 |
| 合计 | | 1026 |  |

**重要事项**：

1、考生考场准确位置详见附件“18-19第一学期‘知识产权’考试考场安排”。考前参加考试的学生需认真查阅考试通知附件中的“18-19第一学期‘知识产权’考试考场安排”，记住自己所在的考场及座位号。

2、请参加考试的学生按监考老师的安排按座号就座，必须同时携带研究生证（或一卡通、学生证、旁听证）和身份证按时参加考试，证件不全者需到学院研究生科开具证明，否则不得参加考试。考试期间，考生须遵守考场纪律。

3、考试期间，考场内安装摄像装置监控考试全过程。

4.知识产权考试为开卷考试，学生只能带老师的课件和法条（纸质版），不能带书或其他资料，不能用手机等通讯工具。

5、请各学院安排监考人员，自行确定好监考人员所在教室，并于12月27日（周四）下午17：00前报送excel表格至研究生院培养办。Excel表头为：学院名、考试科目、教师名、教师工号、教师手机号、监考所在教室。

**电信学院4人， SX101、SX106、SX201、SX204——各1人；**

**计算机学院2人，SX107、SX205——1人；**

**经管学院3人， SX305、SX202、SX203——各1人；**

**运输学院3人， SX402、SX105、SX302——各1人；**

**土建学院3人， SX403、SX303、SX304——各1人；**

**机电学院2人， SX405、SX101——各1人；**

**电气学院4人， SX106、SX201、SX204、SX202——各1人；**

**建艺学院2人， SX302、SX304——各1人；**

**软件学院2人， SX203、SX105——各1人；**

**法学院16人，每考场1人，均为主考老师。**

6、请学院通知监考老师，**务必提前十五分钟（14:45）到达考场**，考试前在黑板上写明座位顺序，将“18-19学年第一学期‘知识产权’考试考场安排”张贴在教室门口，并安排学生按座号就座，认真核对学生有效证件，并在考试安排表备注栏做是否参加考试标记，做好考场记录。

7、开考前，监考老师须将“研究生课程考试特别提示”的内容书写在黑板上。

8、请开课学院为每一个考场的主监考老师打印两份考生名单（即，邮件附件中的“考场安排”（已排好版），一份门口张贴方便考生查询，一份用于考生签到）、一份“研究生课程考试考场情况登记表”和一份“研究生课程考试特别提示”。

研究生院培养办

2019年12月25日