

2018-2019-1 学期补考工作安排

各学院及全体本科同学：

2019 年 3 月 9 日、10 日学校将组织 2018-2019-1 学期相关课程的补考，具体补考政策(包括报名资格及其他相关规定)请参见学生手册《北京交通大学本科生课程考核和成绩管理办法》。

本次补考依然采用先报名后考试的方式，学生需在规定时间内通过学校教务系统网上报名确认无误后参加补考。

有意愿参加补考的同学请利用假期时间做好复习。

补考工作安排具体如下：

1. 筛选报考资格。

2019 年 2 月 21 日：教务处筛选有补考资格学生名单，录入补考任务。

2. 网上报名。

3 月 1 日 9:00 至 3 月 4 日 12:00：学生网上报名。

学生登陆方法：

(1) 以学生身份登陆教务处首页 (<http://jwc.bjtu.edu.cn>)，进入用户中心，选择“新教务系统”中的“考务成绩”模块。

(2) 登录学校 MIS 系统(<https://mis.bjtu.edu.cn>)，选择“本科生教务”，进入“新教务系统”中的“考务成绩”模块。

3. 报名截止，安排考场。

3 月 4 日 12:00：网上报名截止。

教务处马上统计补考报名人数，并安排考场、监考等，不再接受任何形式的报名。

4. 查询考场安排。

3 月 7 日 16:00 以后：已报名同学上网查询补考地点（登陆方法同补考报名）。

5. 考试：3 月 9 日、10 日

教务处

2019 年 1 月 17 日

特别说明：

1. 第一次修读且考核不及格的课程，学生可申请参加唯一一次补考。

2. 补考后仍不及格或因各种原因没有参加补考的，只能在该课程开课时选课重修。

3. 以大作业、论文、设计、口试等形式结课的课程，均没有补考。

4. 任选课不组织补考。