

## 关于非毕业班学生 2019-2020-1 学期课程补考工作安排的通知

各学院及全体本科同学：

受疫情影响，2019-2020-1 学期课程补考工作无法按照学生返校后组织。为了不影响学生的学业进度，经学校研究决定，课程补考工作仍须在本学期完成。补考形式由开课学院确定，可参考本学期其他课程结课考核形式。

### 一、具体工作日程安排：

- 4月22日-4月23日：教务处筛选有补考资格学生名单，确定补考课程。
- 4月24日0时-4月27日24时：学生网上报名。

学生登陆方法：

(1) 以学生身份登陆教务处首页 (<http://jwc.bjtu.edu.cn>)，进入用户中心，选择“新教务系统”中的“考务成绩”模块。

(2) 登录学校 MIS 系统(<https://mis.bjtu.edu.cn>)，选择“本科生教务”，进入“新教务系统”中的“考务成绩”模块。

- 4月29日-5月15日：学院组织补考。
- 5月15日-5月31日：学院提交成绩。

### 二、报名方式：

所有符合补考报名条件的同学（包括已办理缓考的学生），均需通过网上报名取得补考资格，即：有补考报名资格且有意愿参加补考的学生，需在规定时间内通过学校教务系统网上报名确认无误后参加考试。

### 三、注意事项：

1、外网需登录学校 VPN 访问教务处网站。

VPN 使用方法见信息中心网站服务指南：<http://ic.bjtu.edu.cn/fwzn/4039.htm>

2、已参加毕业班补考的学生不要重复报名。

3、2012 级以后，补考成绩最高记 60 分或记为“D”，不及格按实际成绩记载或记为“F”。请同学们谨慎报名。

4、特别说明：

第一次修读且考核不及格的课程，学生可申请参加唯一一次补考。

补考后仍不及格或因各种原因没有参加补考的，只能在该课程开课时选课重修。

以大作业、论文、设计、口试等形式结课的课程，均没有补考。

任选课不组织补考。

教务处

2020年4月22日