20200527全体毕业生明确就业去向及派遣申请工作的通知

2020届毕业生：

 根据学校就业工作总体安排，本次通知主要有两个工作。

一是6月2日前网上提交集中派遣的申请，详见学校微信推送https://mp.weixin.qq.com/s/zaAAL2YFx2VMdI3iJjVv5A

二是根据不同就业类型看自己需要做哪些方面的工作，见表一。

集中派遣名单将于6月3日提交给学校，6月3日到6月14日期间提交的派遣申请，学院在6月17日到就业办领取报到证，学生在学院领取。

6月15日到7月29日期间个人提交的派遣申请，学院在每周二、周五下午到就业处服务台领取报到证（于领取时间至少提前两天的12:00前申请），学生到学院领取。

即周日中午12:00前申请派遣的，可于周二领取；周三中午12:00前申请派遣的，可于周五领取。

7月29日后个人提交的派遣申请：恢复日常办理时间每周周三下午领取报到证（学生最晚于当周周一18:00前申请）。派遣证白联一定交给学院。

 请大家认证查阅以下说明并按时完成相关工作，谢谢！

 土木建筑工程学院研究生工作组

 2020年5月27日星期三

关于派遣申请工作的流程

2020届毕业生：

学校将于6月进行毕业研究生的集中派遣工作，时间可参见集中派遣日程表。左右派遣申请都在网上走程序，6月2日前完成派遣申请的，学院集中统一上报就业办。6月2日不能确定派遣的，可办理户档暂存手续。后续需要派遣请同学个人一定做派遣申请，只有申请了派遣才会做派遣，不申请的不做派遣。7月3日前申请派遣的，均视为集中派遣。

在此之前，有以下环节的工作必须确认：

1. 身份是毕业生：包含已经已经注册为2020届毕业生的春季毕业生、已经完成或即将完成并通过了毕业答辩准备即将注册的6月夏季毕业生。
2. 已签就业协议或决定二分的同学（出国、劳动合同、单位用人证明、自主创业、回省待就业均需要做二分）。
3. 签订就业协议并解决户档关系的同学，请务必和单位沟通以下信息：
4. 本次是否参加集中派遣；**另请注意非北京生源派遣到北京需要户口接收函方可派遣（考取国家公务员、中央一级的党、团、群、妇联、工会、残联等不需要，只要有录用通知即可），北京生源身份证非110开头需要上传户口本本人页照片，材料不全不能派遣。请提前拍照，以免丢失造成无法派遣。**

博士毕业去做博士后的，2019年起大部分单位也开始要求派遣，派遣要求先签约三方协议，并上传三方协议、有全国博管会的进站通知书《博士后研究人员进站备案证明》照片，可以申请派遣。

 2）如果不集中派遣，学院会默认户档暂存至12月31日，超出时间的请单独联系徐春玲老师说明原因。

 3）如果派遣，派遣证上面派遣单位的名称写什么？

请注意单位名称不能错一个字或标点符号，要和盖的章上面的单位名称对应上，如有的单位写单位名称的时候把后面的“有限公司”给省略了，但是盖得章上面有“有限公司”字样，一般要以章为准；例如，重庆市轨道交通（集团）有限公司，有的写成了重庆轨道交通（集团）有限公司，有的写成了重庆市轨道交通集团有限公司，请大家务必认真核对，标点符号也不能出错，核对标准是要和单位盖的章上面的单位名称要对比一致，主要是和章的环形圈上的字一致。

如果三方协议上面，单位盖了章，还有上级单位也有单位盖章的，要核实派遣单位的名称以哪一个为准；如果上级单位处是某个人才盖章了，一定要和单位核实，派遣证上面的单位是以单位盖章的那个单位为准，还是上级单位人才为准，即派遣单位的名称是单位的名称还是人才的全称（一定和单位核实清楚）。如有的写长沙理工大学（湖南省人才流动中心）、工业和信息化部人才交流中心（赛迪顾问股份有限公司）。

 4）派遣证上面的单位所在地写哪一个？

这个地址省具体到地级市，直辖市具体到区，例如辽宁省大连市、北京市海淀区。当单位所在地和户口迁移地地点不一致时候一定要询问单位，一般以户口迁移地地址为准，但要和单位确认，以单位说法为准。

5）确认档案邮寄信息（**转寄单位名称、地址、邮编、收件人、电话**）（档案现在都是 EMS邮寄，因此务必有收件人和联系方式以免丢失）

 6）党组织关系转接介绍信的抬头写什么？（党员需要询问）

 7）单位对报到时间的要求。

1. 关于二分（出国、劳动合同、单位用人证明、自主创业、回省待就业等情况适用二分）

二分需提交相关证明见表一。在没有最后确定毕业就业去向前，不建议直接二分，户档去向一定要落实。如有单位已定且确定不变化的，也可以直接选择二分。

二分具体单位需咨询当地人才，附件《给学生--2019年全国各省区市毕业生回生源地派遣单位一览表（最新）》仅供参考，以自己电话联系人才确认得到的信息为准（需确认可以接收档案和党员的组织关系）。

1. 关于户口迁移请特别注意：

今年全部改为网上申请，由户籍科010-51688501代为办理。

对于户口不在学校的，请在户口迁移地址栏注明“户口不在学校”，在是否集中迁移户口处，选择“否”。

其他同学，在集中派遣期间选择“是”，过了集中派遣阶段，需要自己在mis系统中申请，具体见微信推送“派遣进行时—2020届毕业生毕业派遣流程”

https://mp.weixin.qq.com/s/zaAAL2YFx2VMdI3iJjVv5A

实际对于落户北京的，凭派遣证到户籍科领取户口卡给单位去办理落户即可，不需要办理户口迁移证（户口不在学校的由单位所在地公安机关给予《准迁证》后将户口迁入或凭户口接收函直接到户籍地将户口迁入北京）。

目前无法确认户口迁移地址，但单位要求有派遣证的，不要选择集中迁移户口；待户口迁移地址确定后，网上再申请办理。

紧急情况需要自行到大钟寺的派出所办理户口迁出的，也可参加微信推送中的流程处理。

不想集中办理迁移户口的，请在迁移户口栏选择“否”；落户北京的，需要做迁移，也请选择“是”，户籍科会给准备户口卡。

1. 后期交劳动合同复印件的，只需封面、第一页和正文最后一页有单位和个人基本信息及签字的页面，共3页。
2. 想要派遣一定做申请派遣，不申请不做派遣。未就业和户档暂存同学6月2日前填写问卷。https://jinshuju.net/f/AwHh6V
3. 二分回省的同学不建议集中迁移户口，如果确定单位不解决户档关系可参与集中迁移，如果单位可能解决户档关系或目前办理出国手续需要用户口卡则参加集中派遣但户口不集中迁移，拿到二分报到证（即派遣证）后暂时不回二分地报到，待确定单位不解决户档和出国手续办理妥当了再带派遣证和户口卡到大钟寺派出所自行做户口迁移或网上申请请户籍科代办并及时回二分地报到。
4. 如果发现个人就业信息网络维护不了，可能信息已审核被锁定了，请在学校微信推送中扫描二维码提交修改信息。
5. 网上申请派遣流程参考微信推送“派遣进行时—2020届毕业生毕业派遣流程”https://mp.weixin.qq.com/s/zaAAL2YFx2VMdI3iJjVv5A

**全体毕业生：**

就业去向大概有以下几种情况，对应需办理的手续和要做的工作简单说明如下表，请大家查看下表即表一。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **就业去向** | **就业网信息维护要点** | **派遣申请** | **户口迁移** | **档案转寄**  | **党组织关系（非中共党员请忽略）** | **需要上交的就业材料** | **毕业离校手续** | **备注** |
| 签三方 | 解决户档 | 个人和单位信息要全面；派遣单位名称要和单位沟通确认 | 网上申请，根据流程要求做 | 跨省转接需要做，详见派遣申请流程 | 派遣证白联一定交学院 | 需要和单位沟通提前填写好样表，详细根据学院党委转接组织关系的通知 | 三方协议三联都签字盖章后第一联复印件交学院，原件交就业办 | 必须办理完离校手续方可领取毕业证学位证，不能亲自领取毕业证学位证的要手写签字写委托书。其他就业手续可代办不需要委托书。每个人都需要填写《毕业研究生登记表》一式两份，务必看填写说明Mis打卡时间6月1日本表为学院制作，其他补充说明见学校微信推送 | 本次不派遣的做户档暂存 |
| 不解决户档关系 | 维护成已定，签劳动合同二分并填写具体信息 | 网上申请二分并根据流程要求做 | 详见派遣申请流程 | 派遣证白联一定交学院 | 先问工作单位是否可接收，不接收的问二分地是否接收，预备党员一定要问对方是否可做转正 | 同上 | 不确定是否解决户口或暂时不想二分的需要做户档暂存 |
| 国内读博士 | 维护成已定，已上博 | 升学不做派遣，无派遣证 | 根据录取通知书要求 | 根据调档函 | 根据通知书要求（院内读博不用转） | 博士录取通知书复印件、调档函的原件 |  |
| 出国读博士 | 维护成已定，已出国并填写具体信息 | 网上申请二分并根据流程要求做 | 详见派遣申请流程 | 派遣证白联一定交学院 | 问二分地是否接收，预备党员一定要问对方是否可做转正 | 因私出国不参加就业申请表、就业库上传国外大学录取通知书 | 因公出国不需交表，直接在网上维护成出国，上传录取通知书电子版，二分即可 |
| 国内做博士后 | 国内维护成已定，做博士后（需派遣证的维护成签就业协议） | 国内博士派遣需要签三方并有博管会进站通知书 | 户口和单位沟通处理方式 | 国内根据调档函 | 根据进站通知书要求（院内做博士后的请到709调整到对应的教师党支部） | 博士后进站通知书复印件或调档函原件 | 51685309党关系转接 |
| 出国工作或国外做博士后 | 维护成已定，签劳动合同并填具体信息 | 网上申请二分并根据流程要求做 | 根据二分要求 | 根据二分要求 | 问二分地是否接收，预备党员一定要问对方是否可做转正 | 劳动合同复印件或国外博士后工作站的工作邀请函 | 国外博士后时间不要超过毕业后2年，最好走二分 |
| 目前工作尚未确定或等户口等原因尚未签约的 | 维护到就业需求和就业选择，便于了解就业需求 | 未就业的需要申请户档暂存 | 可暂存至12月31日 | 可暂存至12月31日 | 户档需要更长时间留校的请联系徐老师说明需要保留到的时间 | 参照以上情况；若不签三方直接签合同的，提供劳动合同复印件，具体见上面第6条说明 | 确定不参加就业的请办理二分 |