**表1**  **北京交通大学土建学院学生寒假外出请假申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 邮箱 |  | 专业 |  | 学号 |  |
| 宿舍号 |  | 联系方式 |  |
| 辅导员姓名 |  | 辅导员联系方式 |  |
| 导师姓名 |  | 导师联系方式 |  |
| 实习单位联络人 |  | 实习单位联系方式 |  |
| 请假事由 | □ 出差 □ 实习（需另附单位开具的实习证明） □ 科研实验 □ 外出看病  |
| * 其他，请注明：
 |
| 是否离京 | □是 □否 | 前往所在地址 | （必须写明出校地点，具体到门牌号） |
| 具体事由说明 |  |
| 请假时间 |  年 月 日 时 —— 年 月 日 时  |
| 紧急联系人及联系方式 | （填写直系亲属及联系方式） |
| 出行详细安排 | 出发日期： 年 月 日 时 预计返校日期： 年 月 日 时 返校路线: （包括全程乘坐的所有交通方式，长途运输需注明航班号、车次等详细信息，短途运输需注明公交、地铁、出租车等运输方式）： |
| 研究生承诺 | 1.以上全部内容均经过本人认真思考，上述全部信息真实有效。2.不离京、不前往中高风险地区。3.严格遵守“两点一线”原则，通勤时长不超过20分钟，按请假时间节点前返回学校并网上销假。外出实验（含工位在校外），导师须陪同。4.能够按照北京市、学校防疫要求，按时完成“早、午、晚检”、每日健康打卡，配合学校做好疫情排查和留校摸底，不瞒报漏报行程，有事及时向学院报备。5.坚持戴口罩、勤洗手、常通风、不聚集、不串门、不扎堆，认真做好各项个人防护措施。 申请人签字：  年 月 日 |
| 导师承诺 | 1.本人是学生疫情防控第一责任人，掌握学生行动轨迹，负责学生管理。2.严格落实常态化校园疫情防控各项措施和管理规定。3.加强安全及个人防护教育，督促学生严格遵守实验室安全管理规定。4.严格落实研究生“非必要不外出”，审批同意学生寒假期间校外实习/实验/校外工位属于必要情况，保证始终与学生一同在实验室或试验现场。如违反以上情况，本人愿意承担相关责任。特此承诺。  导师签字：  年 月 日 |
| 辅导员意见 | 辅导员签字：  年 月 日 |
| 学院意见 |  负责人签字：  年 月 日 |

