

国家开发银行生源地助学贷款“毕业确认”操作指南

1. 登录国家开发银行助学贷款信息网(<https://sls.cdb.com.cn>), 进入如下界面, 输入身份证号、密码进行登录。

注意: 如果忘记密码, 可以尝试使用密码找回功能重置登录密码, 也可以联系 95593 或办理生源地助学贷款的当地学生资助管理中心重置密码。



3. 进入左侧【资料修改】界面, 核对并完善最新通讯信息、就学信息、家庭信息、就业信息、联系人信息及其他信息中的各项内容, 每一项内容务必真实、准确填写, 然后点击提交。



家庭信息

家庭地址*

☐ 与户籍地址一致

邮政编码* 家庭电话*

联系人信息

姓名* 工作单位*

联系电话* 手机*

联系人身份证号*

就学信息

高校名称* 专业名称*

院系名称* 入学年份*

学历* 专业类别*

学号* 毕业时间*

学制*

就业信息

工作单位* 单位性质*

单位电话* 邮政编码*

单位地址*

其他信息

变更原因*

提交

4. 点击左侧【毕业确认申请】，再次核对个人基本信息、联系方式、贷款情况等信息，确认全部信息都填写无误后，点击最下方【毕业确认申请】。

注意：只有当年毕业的学生才能进行毕业确认申请。



5. 毕业确认后，点击【导出高校/生源地毕业确认表】，如下表：



