**北京交通大学土建学院学生外出请假申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 学院 |  | 专业 |  | 学号 |  |
| 宿舍号 |  | 联系方式 |  |
| 辅导员姓名 |  | 辅导员联系方式 |  |
| 导师姓名 |  | 导师联系方式 |  |
| 紧急联系人及联系方式 | （填写直系亲属及联系方式） |
| 是否离京 | □是 □否 | 前往所在地址 |  |
| 请假时间 |  年 月 日 时 —— 年 月 日 时  |
| 请假事由 | □出差 □ 实习 □外出看病  |
| * 其他，请注明：
 |
| 具体事由说明： |
| *实习填写，其他勿填* | *单位名称* |  | *是否购买意外保险* |  | *是否影响学业* |  |
| *工作地点* |  | *实习内容与科研学习是否相关* |  |
| 出行详细安排 | 出发日期： 年 月 日 时 预计返校日期： 年 月 日 时 返校路线: （包括全程乘坐的所有交通方式，长途运输需注明航班号、车次等详细信息，短途运输需注明公交、地铁、出租车等运输方式）： |
| 本人保证：1. 以上全部内容均经过本人认真思考，上述全部信息真实有效。
2. 能够按照学校防疫要求，按时完成“早、午、晚检”健康打卡，有事及时向学院报备。
3. 严格遵守请假时间，请假时间结束前返校，并按北京市高校防疫要求，做好返京前各项防疫措施。
4. 实习请假期间个人购买保险，生命财产安全问题个人负责。
5. 请假期间，若学校有教学活动安排，以学校安排为主。
6. 本人保证会严格遵守上述承诺，如若违反，后果自负。

 申请人签字：  年 月 日 |
| 导师意见/辅导员意见 |   导师签字： 辅导员签字：  年 月 日 |
| 学院意见 | 负责人签字： 盖章： 年 月 日 |